



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI

MEDICINA TRASLAZIONALE

ricerca.polonovara@uniupo.it

Affisso il 12/01/2026
Scade il 19/01/2026 ore 12.00

Pubblicato sul sito web:

<https://dimet.uniupo.it/it/bacheca/bandi>

Oggetto: procedura di interpello interno per n. 1 unità di personale e relativa allo svolgimento della seguente attività “La digitalizzazione del centro sclerosi multipla per una migliore gestione del paziente”, con Responsabile Scientifico Prof. Cristoforo Comi.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA TRASLAZIONALE (DIMET)

Visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (D.R. Rep. n. 300/2014);

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università (D.R. n. 166/2009);

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165/2001 (D.R. 58/2023);

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 12/2025/7.11.1 del 17/12/2025 in cui su richiesta del Prof. Cristoforo Comi, il Consiglio ha rilevato la necessità di reperire n. 1 unità di personale alla quale conferire il seguente incarico con oggetto: *La digitalizzazione del centro sclerosi multipla per una migliore gestione del paziente*, di cui il Prof. Cristoforo Comi è Responsabile Scientifico;

Considerato che l'art. 6 del sopraindicato Regolamento, Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17.01.2023 stabilisce l'obbligo di effettuare una ricognizione formale interna, rivolta al personale in servizio dell'Ateneo, per individuare le risorse disponibili ad assumere l'incarico medesimo;

Valutato ogni opportuno elemento;

DECRETA

di pubblicare il sotto riportato avviso sul sito web del DIMET per 5 giorni lavorativi a partire dal 12/01/2026 e sino al 19/01/2026, ore 12:00.

PROCEDURA D'INTERPELLO INTERNO

Progetto

Oggetto: *“La digitalizzazione del centro sclerosi multipla per una migliore gestione del paziente”* – Resp. scientifico Prof. Cristoforo Comi.

Responsabile Progetto

Prof. Cristoforo Comi.

Oggetto dell'attività

Al dipendente selezionato verrà affidato il seguente incarico:

- TITOLO: La digitalizzazione del centro sclerosi multipla per una migliore gestione del paziente.

- **ATTIVITÀ:** Il progetto vuole raccogliere, analizzare e interpretare i dati mediante strumenti digitali standardizzati attraverso ottimizzazione del tempo di gestione e utilizzo di procedure operative specifiche di inserimento dei dati elettronici. Tale progetto necessita quindi di una figura di esperto scientifico in tema di Gestione e Coordinamento Clinical Trial e Data Management, per protocolli di studio in ambito di sclerosi multipla e neuroimmunologia. Il ruolo cruciale è supportare in qualità di esperto scientifico il coordinamento di tutte le attività correlate ad una sperimentazione clinica tra i vari professionisti del team di ricerca e la gestione dei dati che vengono raccolti durante il trial nel rispetto delle norme GCP R3.

Durata

Dal giorno successivo al conferimento sino a chiusura dell'attività, prevista per maggio 2027.

Requisiti del candidato

È richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- *Laurea magistrale in Biotecnologie Mediche (classe LM-9);*
- *Esperienza pregressa in tirocini o attività lavorative nella ricerca pre-clinica, con competenza nelle principali tecniche di ricerca di base e familiarità con il workflow applicato;*
- *Almeno 3 anni di esperienza in ricerca clinica;*
- *Esperienza di almeno 1 anno nella gestione, coordinamento e data management di studi clinici sulla sclerosi multipla;*
- *Certificazione "Good Clinical Practice" (GCP);*
- *Conoscenza delle normative per la gestione e spedizione di campioni biologici, con certificazione IATA obbligatoria.*

Eventuali titoli preferenziali:

- *Capacità di integrarsi in un team multidisciplinare e di contribuire in modo poliedrico e trasversale ai trial clinici sulla sclerosi multipla;*
- *Esperienza pregressa in protocolli di studio in ambito di neuroimmunologia;*
- *È preferenziale dimostrare una esperienza nella gestione di team di ricerca come punto di riferimento per lo staff clinico di studio soprattutto nell'organizzazione delle attività studio-relate e delle relazioni con organi regolatori, strutture amministrative e Sponsor (es. Comitato etico, Direzioni Sanitarie, Aziende Farmaceutiche/Sponsor);*
- *Capacità di operare secondo la norma di good clinical practice (GCP R3): è preferenziale una comprovata expertise nell'applicazione delle recenti GCP R3 tramite conseguimento di certificazione aggiornata e partecipazione a corsi di formazione specifici;*
- *attestato in validità, con certificazione IATA.*

Impegno orario

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d. lgs. n. 165/2001 - Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17.01.2023", per il suddetto incarico, ai dipendenti selezionati non verrà erogato alcun compenso

aggiuntivo e che lo stesso dovrà essere eseguito durante il normale orario di lavoro e coerentemente allo sviluppo dell'attività prevista.

Termine di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle candidature è il giorno 19/01/2026, ore 12:00.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta libera con allegato specifico curriculum vitae (datato e firmato - manualmente o digitalmente) e inviata insieme all'autorizzazione del proprio responsabile, redatta anch'essa in carta libera. La domanda e l'autorizzazione dovranno essere trasmesse in formato PDF non modificabile, secondo una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo ricerca.personale.polonovara@uniupo.it;
oppure
- tramite PEC all'indirizzo dimet@pec.uniupo.it;

L'oggetto del messaggio dovrà riportare il riferimento del Bando: "Interpello, DIMET/2026 – Avviso n. 01 – Rif. Prof. Comi".

Qualora l'interpello interno non dia esito ovvero nel caso in cui il responsabile della struttura di appartenenza del dipendente che intende presentare istanza di adesione all'interpello neghi l'autorizzazione con atto adeguatamente motivato, si procederà all'attivazione di procedura comparativa per il conferimento di incarico di collaborazione esterna occasionale. Il compenso per l'incarico di collaborazione previsto sarà di euro 17.860,00 (diciasettemilaottocentosessanta/00), inteso come euro 17.860,00 lordo collaboratore (oneri carico ente e eventuali spese incluse).

La spesa graverà sui fondi denominati UPB RCEcomiNOVARTIS25_27 e RIVcomiUTILI_RICERCA_PRIVATI, di cui è responsabile il Prof. Cristoforo Comi.

**Il Direttore del Dipartimento
Prof. Massimiliano Panella**