



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIPARTIMENTO DI
MEDICINA TRASLAZIONALE
ricerca.polonovara@uniupo.it

Affisso il 03/12/2025

Scade il 18/12/2025 ore: 12.00

Pubblicato sul sito web:

<https://dimet.uniupo.it/it/bacheca/bandi>

AVVISO PUBBLICO n. 04/2025/DIMET di procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione individuale per l'attività avente ad oggetto *"Il profilo neuropsicologico e comportamentale dei pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica"* di cui Responsabile scientifico è la Prof.ssa Fabiola De Marchi, ai sensi e per gli effetti del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 (Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17.01.2023), presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale.

Vista la lg. 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)", e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Lg. 30.12.2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

Vista la Lg. 6.11.2012, n. 190 in materia di "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Lg. 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti gli atti e i contratti (di natura occasionale e coordinata continuativa) di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 stipulati dalle università statali;

Visto il GDPR-UE n. 679/2016, "Regolamento sul trattamento dei dati personali e libera circolazione";

Visto l'art. 50, comma 1, lett. c bis) e gli artt. 53 e 67 del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visti gli artt. 2222 e ss. e gli artt. 2230 e ss. del codice civile;

Vista la normativa vigente in materia;

Visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università (D.R. n. 166/2009, Prot. n. 6987 del 26/03/2009), in particolare l'art. 130 (Prestazioni di lavoro autonomo);

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."



Visto il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 7, c. 6 del d. Lgs. n. 165/2001 (D.R. 58/2023);

Visto il Codice etico e di comportamento dell'Università del Piemonte Orientale Rep. n. 592/2020 - Prot. n. 38890 del 5/5/2020;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina Traslazionale n. 11/2025/7.11.2 del 19/11/2025 in cui, su richiesta della Prof.ssa Fabiola De Marchi, il Consiglio ha rilevato la necessità di reperire n. 1 unità di personale alla quale conferire il seguente incarico: *"Il profilo neuropsicologico e comportamentale dei pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica"*, di cui la Prof.ssa Fabiola De Marchi è Responsabile scientifico;

Considerato che l'art. 6 del sopraindicato Regolamento, Rep. n. 58/2023 - Prot. n. 4811 del 17.01.2023, stabilisce l'obbligo di effettuare preliminarmente una ricognizione formale interna, rivolta al personale in servizio dell'Ateneo, per individuare le risorse disponibili ad assumere l'incarico medesimo;

Visto l'esito negativo della ricerca di personale di cui all'interpello interno Rep. n. 370/2025 - Prot. n. 10514 del 24/11/2025;

Preso atto che l'ammontare del compenso per l'esecuzione dell'incarico sarà di euro 4.020,00 (quattromilaventi/00), inteso come euro 4.020,00 lordo collaboratori, oneri carico ente e eventuali spese incluse, responsabile scientifico Prof.ssa Fabiola De Marchi;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all'autonomia e professionalità che giustificano il ricorso alle prestazioni professionali previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e dalla Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento;

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico individuale presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale (DiMET).

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Titolo della prestazione: *"Il profilo neuropsicologico e comportamentale dei pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica"*.

Oggetto della prestazione: *"L'attività riguarda lo studio e la caratterizzazione del profilo neuropsicologico e comportamentale dei pazienti affetti da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA), con particolare attenzione al continuum clinico con la demenza frontotemporale (FTD). L'obiettivo è identificare precocemente le alterazioni cognitive e comportamentali che possono accompagnare o precedere i sintomi motori, attraverso l'utilizzo di batterie neuropsicologiche standardizzate (ad es. ECAS – Edinburgh Cognitive and Behavioural ALS Screen) e l'integrazione con altre valutazioni neuropsicologiche, comportamentali e strumentali. L'attività prevede la raccolta sistematica dei dati neuropsicologici, l'analisi dei pattern di compromissione fronto-esecutiva, linguistica e di cognizione sociale, e la correlazione con marcatori clinici, genetici e di neuroimaging. Particolare attenzione è*



rivolta agli aspetti motivazionali e comportamentali (apatia, disinibizione, rigidità cognitiva), che influenzano l'aderenza terapeutica e la qualità della vita dei pazienti e dei caregiver. Tale esperienza si inserisce nel contesto di una gestione multidisciplinare dei disturbi del motoneurone, contribuendo alla definizione di strategie di valutazione e presa in carico integrata con obiettivi di ricerca clinica e traslazionale.

La prestazione sarà rigorosamente limitata alla esecuzione dell'attività di cui sopra e secondo quanto concordato di volta in volta con il Responsabile scientifico del progetto di ricerca, con esclusione di qualsiasi estensione a compiti non espressamente contemplati nel presente contratto.

La prestazione dovrà essere eseguita a perfetta regola d'arte, in funzione delle esigenze organizzative di tempo, di luogo e di risultato del Dipartimento di Medicina Traslazionale (DiMET) alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico, essendo escluso il vincolo di subordinazione.

Art. 2 DURATA E LUOGO

La prestazione avrà durata massima di 6 (sei) mesi a partire dal primo giorno lavorativo successivo all'assegnazione dell'incarico.

La struttura di riferimento per l'incarico è il Dipartimento di Medicina Traslazionale (DiMET) dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

Ad esclusione delle attività che non possono essere svolte al di fuori della struttura di riferimento, al prestatore d'opera è in ogni caso lasciata libertà di scelta sulla sede di svolgimento dell'attività.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

Sono richiesti i requisiti e titoli di seguito elencati:

- a) Laurea magistrale in Psicologia;
- b) Iscrizione all'ordine degli psicologi;
- c) Corso di perfezionamento/master/alta formazione sulla neuropsicologia dell'adulto;
- d) Comprovata esperienza nel campo della psicoterapia cognitiva e neuropsicologica;
- e) Esperienza comprovata in ambito testistico/psicodiagnostico nell'ambito di malattie neurodegenerative;
- f) Comprovata esperienza nella riabilitazione cognitiva e nel sostegno psicologico nell'adulto;
- g) Adeguata conoscenza nell'ambito della diagnosi precoce dei DNC, del relativo inquadramento nosografico, con particolare attenzione alla testistica neuropsicologica, nonché nella progettazione di specifici programmi di supporto al caregiver.

Art. 4 COMPETENZE DEL PRESTATORE

Il candidato dovrà possedere le competenze sopra indicate.

L'esperienza e le richieste competenze dei candidati devono essere adeguatamente documentate da un curriculum (datato e firmato) e/o da ogni altra attestazione che i candidati ritengono utili ai fini della valutazione.



Art. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEI TITOLI

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e secondo lo schema allegato al presente bando (*allegato A*), con i relativi allegati dovrà pervenire al Settore Ricerca del Polo di Novara. L'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura: "Domanda di ammissione: conferimento incarico collaborazione individuale / Avviso Pubblico DIMET n. 04/2025".

Il termine per la presentazione delle candidature è il 18/12/2025, ore 12:00.

La domanda e gli allegati dovranno essere trasmessi in formato PDF non modificabile (PDF/A), secondo una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo ricerca.polonovara@uniupo.it, allegando copia di documento di identità;
oppure
- tramite PEC all'indirizzo dimet@pec.uniupo.it, insieme a copia di documento di identità; tale invio va effettuato unicamente da altro indirizzo di posta elettronica certificata.

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome; data e luogo di nascita; residenza;
- b) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- c) domicilio che elegge ai fini della selezione, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- d) cittadinanza;
- e) di non aver riportato condanne penali, precisando in caso contrario quali condanne abbia riportato;
- f) di consentire il trattamento dei dati personali (*allegato C*).

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione della documentazione presentata, i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione dei quali dovrà essere compilato un apposito elenco sottoscritto e datato;
2. curriculum della propria attività scientifica e professionale *firmato* completo delle eventuali pubblicazioni;
3. copia di un documento d'identità e del codice fiscale.

La documentazione di cui al punto 1 può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (*allegato B*).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La



decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato.

Art. 6 COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione è a cura del richiedente/responsabile scientifico dell'incarico ed è formata da tre esperti di comprovata competenza ed esperienza nelle materie attinenti alla professionalità richiesta. Nel caso di progetti che coinvolgono partners esterni è possibile che soggetti affiliati/appartenenti a questi ultimi o dagli stessi designati facciano parte della Commissione. Nel caso di incarichi di collaborazione conferiti nell'ambito di progetti di ricerca, della commissione dovrà necessariamente far parte il responsabile scientifico del progetto.

L'attività prestata dalla Commissione di valutazione è a titolo gratuito.

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo decreto del Direttore di Dipartimento e pubblicata sul sito web all'indirizzo <https://dimet.uniupo.it/it/bacheca/bandi>.

Art. 7 SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati sarà per soli titoli.

La Commissione si riunirà telematicamente alle ore 16:00 di lunedì 22 dicembre per la valutazione.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del DiMET (indirizzo: <https://dimet.uniupo.it/it/bacheca/bandi>) e costituisce nei confronti degli interessati notifica ad ogni effetto di legge.

Eventuali variazioni della data o dell'orario verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web del [DiMET](#).

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web del [DiMET](#).

In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, il contratto, su richiesta della responsabile scientifica, sarà assegnato ai concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata, entro il termine di dodici mesi, anche per ulteriori esigenze si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

Art. 8 COMPENSO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il compenso previsto sarà di euro 4.020,00 (quattromilaventi/00), inteso come lordo collaboratore e graverà sui fondi di ricerca di cui è responsabile la Prof.ssa Fabiola De Marchi.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione esterna occasionale, in conformità a quanto disposto dal presente Avviso.

Il compenso sarà erogato al collaboratore in rate (numero, corrispettivo e scadenza) concordate tra le parti e comunque solo dopo la presentazione di:



- 1) relazione sul risultato dell'incarico da inviare al Responsabile Scientifico entro 10 giorni dalla conclusione dell'incarico. Il Responsabile Scientifico invierà successivamente attestazione circa la regolare esecuzione delle attività svolte al Settore Ricerca del Polo di Novara;
- 2) regolare nota o fattura al Settore Ricerca del Polo di Novara (ricerca.polonovara@uniupo.it).

Il Dipartimento si riserva di utilizzare la graduatoria di merito a scorrimento in caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione anticipata del contratto.

Nel caso in cui la/il candidata/o risultata/o idonea/o sia pubblico dipendente di altra amministrazione questi ha l'onere tassativo di produrre il nulla osta dell'Ente di appartenenza prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività.

Art. 9 TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

L'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo regolato dagli artt. 2222 e 2230 del codice civile.

La prestazione di cui sopra è disciplinata dalle disposizioni regolamentari emanate dall'Università e, ai fini fiscali, dalle norme contenute nel D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917, ai fini previdenziali dalle norme contenute nella Lg. 8 agosto 1995 n. 335 art. 2 comma 26.

L'incaricato è tenuto ad uniformarsi ai Regolamenti e alle disposizioni dell'Università: in presenza di eventuali rischi derivanti dalle attività, l'incaricato è tenuto ad informare il Servizio Prevenzione e Protezione dell'Università per le valutazioni e l'adozione delle eventuali misure di salvaguardia necessarie.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TRASPARENZA

I dati trasmessi dai candidati saranno trattati solo per le finalità connesse alla gestione della procedura, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – GDPR - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 – Codice in materia di protezione dei dati personali) e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'Università non potrà garantire ai candidati di partecipare alla selezione.

Il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale nella persona del Magnifico Rettore. È possibile rivolgersi al Titolare inviando una e-mail a affarigiuridici@uniupo.it o una PEC a protocollo@pec.uniupo.it.

Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento (UE) 2016/679 (ad esempio, accesso ai dati, rettifica e correzione dei dati, o loro cancellazione se non più necessari) l'interessato potrà utilizzare i contatti del Titolare del trattamento o l'account di posta elettronica del DPO dpo@uniupo.it.

Responsabile del trattamento dei suddetti dati è il Dirigente della Divisione all'interno della quale i dati personali o le banche dati sono gestiti.



Ai sensi della Lg. n. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Anna Rapa, Responsabile del Settore Ricerca del Polo di Novara,

Art. 11 NORME FINALI

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Dipartimento per lo Sviluppo Sostenibile e la Transizione Ecologica all'indirizzo: <https://dimet.uniupo.it/it/bacheca/bandi> .

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente, allo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale e ai Regolamenti di Ateneo vigenti.

L'Università degli Studi del Piemonte Orientale si adegnerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Il collaboratore, nell'ambito della propria attività, è tenuto all'osservanza delle disposizioni previste dal "Codice Etico e di Comportamento dell'Università del Piemonte Orientale", Rep. n. 592/2020-Prot. n. 38890 del 05.05.2020, adottato in attuazione di quanto disposto dall'art. 54 c. 5 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, così come integrato a seguito delle direttive di cui al Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. Rep. n. 592/2020 del 05/05/2020, consultabile sul sito dell'ateneo al link: <https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenza-sindacati/normativa/codice-etico-e-di-comportamento> .

Il Direttore del Dipartimento (DiMET)
Prof. Massimiliano Panella